

富田林市市民会館インターネット予約ご利用案内

公共施設予約・案内システム <http://www.rainbowhall.jp>

① 施設の案内・予約

施設の空き状況の表示と予約ができます。

本システムでのお申込は「仮予約」扱いとなりますので、仮予約期限内に窓口又は振込みにより施設利用料をお支払ください。

お振込みでのお支払いの場合は、入金確認後に「本予約」となります。お振込み確認後、メールでお知らせいたします。

利用許可書は原則としてご利用当日にお渡しいたします。

② 予約の確認

インターネット及び窓口で申込みされた予約の照会ができます。

〈ご利用の制限〉

『利用者登録票』の営利区分が、「非営利」の場合、営利（広告・宣伝を含む）につながる内容では、ご利用いただけません。

「営利」で別登録してご利用ください。

多目的ホールスポーツ活動団体利用の減免を受ける場合も、「減免」の別登録が必要となります。

施設の利用実績がない方はご利用いただけません。

〈インターネット仮予約可能期間〉

その施設の窓口受付開始日の翌日からご利用希望日の2週間前まで。但し、空き状況検索は利用日前日までご覧いただけます。

〈システムの停止〉

24時間ご利用いただけますが、メンテナンスの為、一時的に停止することがあります。

〈仮予約有効期限と自動取消〉

仮予約の有効期限は仮予約された日を含めて7日間です。期限内にお支払いが確認できない場合は、自動的に取消させていただきます。自動取消回数が多い場合は、インターネットシステムのご利用をお断りすることがありますのでご注意ください。

〈仮予約の確定のタイミング〉

仮予約内容確認画面で、「予約する」 ボタンをクリックした時点で仮予約を確定いたします。

※「予約する」ボタンをクリックした時点で既に他の方に予約されている場合があります。この場合、「注 空きがありません。」のメッセージが表示され予約は成立しませんのでご了承ください。

〈施設利用料のお支払方法〉

仮予約された日を含めて、7日以内に次のいずれかの方法でお支払いください。

窓口でのお支払い：『施設予約受付メール』を印刷し、市民会館窓口でお支払いください。（入金受付時間9時～17時30分）

振込：指定口座 大阪南農業協同組合(JA) 喜志支店 普通預金 0041495

口座名義 アクティオ株式会社 富田林市市民会館 館長 板井和美（イタイカズミ）

振込人は、登録名でご記入ください。なお、振込手数料はお客様のご負担となります。

※但し、年末年始は入金確認が遅れますのでご了承ください。

〈利用許可書の交付〉

窓口でのお支払いの場合：窓口で施設利用料をお支払いいただきますと、その場で利用許可書を交付いたします。

利用許可書はご利用当日に携帯してください。

口座振込の場合：お振込の確認作業が終了しましたら、『施設利用許可メール』を送信いたします。

ご利用日当日にそのメールをご提示ください。利用許可書を交付いたします。

〈変更・取消について〉

インターネットでの変更・取消はできません。窓口へお問い合わせください。

〈権利譲渡等の禁止について〉

予約された施設を、許可を受けた目的以外に使用し、又はこの権利を譲渡し、若しくは、転貸することは、条例上禁止されております。利用者ID、パスワードは、ご本人以外の使用をお断りいたします。また、他人に知られないよう厳重に管理してください。

富田林市市民会館 TEL：0721-25-1117

窓口受付時間：午前9時～午後5時30分

休館日：毎週水曜日及び12月29日～翌年1月3日（その他臨時休館日有）